

**PLAN DE CLASSIFICATION DE LA COMMISSION QUÉBÉCOISE DES LIBÉRATIONS CONDITIONNELLES**

<b>1000</b>				<b>GESTION ADMINISTRATIVE</b>
	<b>1100</b>			<b>Constitution</b>
		1110		Mission et mandat
		1120		Historique
	<b>1200</b>			<b>Rencontre administrative</b>
		1210		<b>Comité</b>
			1211	<i>Comité sur l'Accès à l'information et la protection des renseignements personnels</i>
			1212	<i>Comité de Direction</i>
			1213	<i>Comité Cohérence et qualité décisionnelle</i>
			1214	<i>Planification Formation annuelle</i>
			1215	<i>Planification Réunion clinique</i>
			1216	<i>Planification Réunion des employés</i>
			1217	<i>Comité Gestion des risques</i>
			1218	<i>Réflexion Premières Nations et Inuit</i>
			1219	<i>Réflexion Victime</i>
		1220		<b>Réunion des groupes de travail</b>
			1221	<i>Équipe des Affaires juridiques</i>
			1222	<i>Équipe des Agents de liaison</i>
			1223	<i>Équipe de la Direction générale et Secrétariat</i>
			1224	<i>Équipe des Dossiers</i>
			1225	<i>Équipe des Opérations</i>
			1226	<i>Équipe de la Planification</i>
			1227	<i>Équipe de la Présidence</i>
			1228	<i>Équipe des Membres</i>

	<b>1300</b>			<b>Direction administrative</b>
		1310		Politiques, directives et procédures administratives
		1320		Décisions gouvernementales
		1330		Coordination des demandes gouvernementales
		1340		Éthique et déontologie
	<b>1400</b>			<b>Gestion du Secrétariat et du Greffe</b>
		1410		Secrétariat de la Commission
		1420		Greffe de la Commission
	<b>1500</b>			<b>Organisation administrative</b>
		1510		Organigramme
		1520		Délégation des pouvoirs et des signatures
		1530		Plan d'organisation administrative
	<b>1600</b>			<b>Planification administrative</b>
		1610		Orientations et objectifs
		1620		Planifications stratégique et opérationnelle
		1630		Planification annuelle
		1640		Gestion du changement
		1650		Plan de continuité des services essentiels
		1660		Pandémie
	<b>1700</b>			<b>Contrôle et suivi administratif</b>
		1710		Rapport annuel de gestion
		1720		Rapport d'activités
		1730		Reddition de comptes
		1740		Statistiques de gestion
		1750		Suivi des projets
		1760		Évaluation de programmes
	<b>1800</b>			<b>Vérification des opérations administratives</b>
		1810		Vérification interne

		1820		Vérification externe
	<b>1900</b>			<b>Orientation gouvernementale</b>
		1910		Développement durable
		1920		Stratégie numérique
		1930		Droits des auteurs
<b>2000</b>				<b>LÉGISLATION ET AFFAIRES JURIDIQUES</b>
	<b>2100</b>			<b>Accès à l'information</b>
		2110		Gestion des demandes d'accès
		2120		Gestion de la protection des renseignements personnels
	<b>2200</b>			<b>Législations</b>
	<b>2300</b>			<b>Opinions juridiques</b>
	<b>2400</b>			<b>Documents de recherches et juridiques</b>
		2410		Recherches
		2420		Jurisprudence
	<b>2500</b>			<b>Poursuites et réclamations</b>
		2510		Poursuite et réclamation par l'organisme
		2520		Poursuite et réclamation contre l'organisme
	<b>2600</b>			<b>Contrats et ententes</b>
		2610		Contrats
		2620		Ententes
<b>3000</b>				<b>GESTION DES RESSOURCES HUMAINES</b>
	<b>3100</b>			<b>Gestion des emplois et des effectifs</b>
		3110		Suivi des effectifs
		3120		Évaluation et description des emplois
		3130		Classification des emplois
		3140		Égalité en emploi
		3150		Accueil et intégration
	<b>3200</b>			<b>Dossiers des employés</b>

	<b>3300</b>			<b>Dossiers des étudiants et des stagiaires</b>
	<b>3400</b>			<b>Dossiers des membres</b>
	<b>3500</b>			<b>Dotation des emplois</b>
		3510		Offres de service
		3520		Processus de qualification
		3530		Processus de sélection
		3540		Embauche
		3550		Prêts de services
		3560		Mouvement du personnel
		3570		<b>Gestion du rendement</b>
			3571	<i>Évaluation des employés</i>
			3572	<i>Probation et permanence</i>
	<b>3600</b>			<b>Conditions de travail</b>
		3610		<b>Gestion des temps de travail</b>
			3611	<i>Assiduité et absentéisme</i>
			3612	<i>Gestion de l'horaire variable</i>
			3613	<i>Contrôle des heures de travail</i>
			3614	<i>Libération pour activité</i>
		3620		<b>Rémunération</b>
			3621	<i>Échelles salariales</i>
			3622	<i>Révision des traitements</i>
			3623	<i>Primes et allocations</i>
			3624	<i>Relevés d'impôts</i>
			3625	<i>Contrôle de la rémunération</i>
			3626	<i>SAGIP</i>
		3630		<b>Avantages sociaux</b>
			3631	<i>Congés</i>
			3632	<i>Vacances annuelles</i>

			3633	<i>Droits parentaux</i>
			3634	<i>Régimes de retraite</i>
			3635	<i>Assurances collectives</i>
			3636	<i>Assurance-emploi</i>
		3640		<b>Santé et sécurité au travail</b>
			3641	<i>Programme de prévention</i>
			3642	<i>Harcèlement sexuel et professionnel</i>
			3643	<i>Accidents du travail</i>
			3644	<i>Qualité de vie au travail</i>
			3645	<i>Adaptation des postes de travail</i>
	<b>3700</b>			<b>Relation de travail</b>
		3710		Relations avec les syndicats et les associations professionnelles
		3720		Conventions collectives
		3730		Conditions de travail pour les cadres
		3740		Conditions de travail pour les emplois supérieurs
		3750		Grèves du personnel et arrêts de travail
		3760		Appels, griefs et plaintes
	<b>3800</b>			<b>Développement des ressources humaines</b>
		3810		Plan de développement des ressources humaines
		3820		Programme de formation et de perfectionnement
		3830		Participation à des activités de formation et perfectionnement
		3840		Programme d'aide aux personnes
		3850		Remboursement de frais de scolarité
<b>4000</b>				<b>GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES</b>
	<b>4100</b>			<b>Structure budgétaire</b>
	<b>4200</b>			<b>Planification budgétaire</b>
		4210		Cadre financier
		4220		Prévision budgétaire

		4230		Crédits détaillés
		4240		Étude de crédits
		4250		Programme budgétaire
	<b>4300</b>			<b>Gestion budgétaire</b>
		4310		Contrôle et suivi budgétaire
		4320		Révision budgétaire
	<b>4400</b>			<b>Opérations comptables</b>
		4410		Comptes à payer
		4420		Frais de déplacement et de fonction
		4430		Engagements financiers
		4440		Avances et fonds locaux
		4450		Réclamations de frais accessoires
		4460		Conciliations bancaires
		4470		Immobilisations
	<b>4500</b>			<b>Situation financière</b>
	<b>4600</b>			<b>Fiscalité et taxation</b>
<b>5000</b>				<b>GESTION DES RESSOURCES MATÉRIELLES ET IMMOBILIÈRES</b>
	<b>5100</b>			<b>Acquisition des biens et services</b>
		5110		Approvisionnement des ressources matérielles
		5120		Appels d'offres et soumissions
		5130		Achats de ressources matérielles
		5140		Contrats de bien et de services
	<b>5200</b>			<b>Gestion des biens matériels</b>
		5210		Inventaire des biens mobiliers
		5220		Utilisation et prêts des biens
		5230		Entretien et réparation des biens mobiliers
		5240		Disposition des biens matériels
		5250		Assurances des biens mobiliers

	<b>5300</b>			<b>Gestion immobilière</b>
		5310		Aménagement et réaménagement des locaux
		5320		Utilisation des locaux et réservations
		5330		Identification et signalisation des locaux
		5340		Entretien, réparation et rénovation
		5350		Occupation des immeubles
	<b>5400</b>			<b>Sécurité des lieux</b>
		5410		Accessibilité aux édifices
		5420		Mesures d'urgence
		5430		Intervention de sécurité
		5440		Gestion du matériel de sécurité
<b>6000</b>				<b>GESTION DES RESSOURCES INFOMATIONNELLES</b>
	<b>6100</b>			<b>Planification et soutien informatique</b>
		6110		Planification informatique
		6120		Soutien administratif à l'interne
	<b>6200</b>			<b>Gestion des systèmes informatiques et des infrastructures technologiques</b>
		6210		DACOR
		6220		DRAGON
		6230		PDEC
		6240		SGLC
		6250		SVI
	<b>6300</b>			<b>Veille technologique</b>
	<b>6400</b>			<b>Sécurité de l'information</b>
		6410		Accessibilité aux documents
		6420		Gestion des copies de sauvegarde
	<b>6500</b>			<b>Gestion du courrier, des messageries et des courriels</b>
		6510		Société canadienne des postes
		6520		Services privés de messageries

		6530		Listes d'adresses
		6540		Courrier électronique
	<b>6600</b>			<b>Gestion des télécommunications</b>
		6610		Système de communication
		6620		Répertoire interne
		6630		Répertoire externe
	<b>6700</b>			<b>Gestion documentaire</b>
		6710		Inventaire des documents
		6720		Calendrier de conservation
		6730		Plan de classification
		6740		Gestion des documents actifs
		6750		Gestion des documents semi-actifs
		6760		Gestion des documents inactifs
		6770		Gestion des dossiers des personnes contrevenantes
		6780		Gestion des documents essentiels
	<b>6800</b>			<b>Formulaire, gabarits et procédé de reproduction</b>
		6810		Création de documents
		6820		Formulaires et gabarits originaux
		6830		Impression et reproduction
		6840		Numérisation
<b>7000</b>				<b>COMMUNICATIONS ET RELATIONS PUBLIQUES</b>
	<b>7100</b>			<b>Communications et publicités</b>
		7110		Conseils stratégiques en communication
		7120		Promotion de la Commission et publicités
		7130		Productions des documents et des publications
		7140		Identification visuelle
		7150		Politique linguistique
	<b>7200</b>			<b>Communications internes</b>



		7210		Notes internes
	<b>7300</b>			<b>Relations publiques</b>
		7310		Discours et allocutions
		7320		Colloques, conférences et congrès
		7330		Cérémonies officielles et activités spéciales
		7340		Protocole et civilité
		7350		Enquêtes et sondages
	<b>7400</b>			<b>Engagement envers le citoyen</b>
		7410		Déclaration de services aux citoyens
	<b>7500</b>			<b>Gestion du Web et médias sociaux</b>
		7510		Site intranet et Internet
		7520		Standards d'accessibilité Web
		7530		Publications Web
		7540		Médias sociaux
	<b>7600</b>			<b>Relations avec les médias</b>
		7610		Communiqués de presse
		7620		Communications avec les médias
		7630		Revue de presse
	<b>7700</b>			<b>Formations</b>
		7710		Réunion clinique
		7720		Formation annuelle
		7730		Formation de développement professionnel du personnel à l'interne
		7740		Formation en lien avec les activités de la Commission
<b>8000</b>				<b>RELATIONS EXTÉRIEURES</b>
	<b>8100</b>			<b>Relations internationales</b>
	<b>8200</b>			<b>Relations canadiennes</b>
		8210		Gouvernement du Canada
		8220		Commission des libérations conditionnelles du Canada

		8230		Ministères et organismes des autres provinces
		8240		Commission ontarienne des libérations conditionnelles
	<b>8300</b>			<b>Relations québécoises</b>
		8310		Ministères et organismes du gouvernement du Québec
		8320		Ministère de la Sécurité publique
		8330		Services correctionnels du Québec
		8340		Organismes publics et parapublics québécois
	<b>8400</b>			<b>Relations avec les autochtones</b>
	<b>8500</b>			<b>Relations avec l'immigration</b>
	<b>8600</b>			<b>Relations avec les personnes désignées</b>
	<b>8700</b>			<b>Relations avec les victimes</b>
	<b>8800</b>			<b>Relations avec les organismes privés</b>
<b>9000</b>				<b>PROGRAMMES ET ACTIVITÉS</b>
	<b>9100</b>			<b>Clientèle carcérale et victimes</b>
		9110		Premières Nations et Inuit
		9120		Immigration
		9130		Santé mentale
		9140		Toxicomanie et alcoolisme
		9150		Communautés culturelles
		9160		Femmes
		9170		Victimes
	<b>9200</b>			<b>Politiques, directives et procédures opérationnelles</b>
	<b>9300</b>			<b>Documents d'aide à la rédaction</b>
		9310		Phrases types
		9320		Lettres types
	<b>9400</b>			<b>Activités</b>
		9410		Gestion du rôle
		9420		Interprètes

		9430		Cause en suspens
		9440		Transfert interprovincial
		9450		Transfert interfédéral
	<b>9500</b>			<b>Gestion des télécommunications des opérations</b>
		9510		Répertoire externe